

Ufficio Attività Studentesche
Titolo V – Classe 5
Fascicolo: 2018.V.5.65
Oggetto: Bando contributo acquisto libri anno 2018
Allegati: 1

IL RETTORE

VISTA la delibera n. 161 del 19.12.2016 con cui il Consiglio di Amministrazione, in merito alla utilizzazione dei fondi destinati ai servizi per gli studenti per l'anno 2017, ha provveduto ad assegnare l'importo di € 20.000,00 destinato quale contributo per l'acquisto di libri universitari a beneficio degli studenti iscritti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";

VISTA altresì, la delibera n. 160 del 18.12.2017 con cui il Consiglio di Amministrazione ha assegnato, per l'anno 2108, l'importo di € 20.000,00 alle medesime finalità di cui sopra;

RITENUTO opportuno emanare apposito bando di concorso per l'anno 2018 con il contemporaneo utilizzo delle relative risorse stanziato in bilancio negli esercizi finanziari 2017 e 2018 per un importo complessivo pari a € 40.000,00

DECRETA

È emanato l'allegato bando di concorso – parte integrante del presente decreto – per l'attribuzione di n. 160 contributi dell'importo di € 250,00 (duecentocinquanta/00) ciascuno a favore degli studenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e per un totale di € 40.000,00.

Il Bando sarà pubblicato presso l'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo.

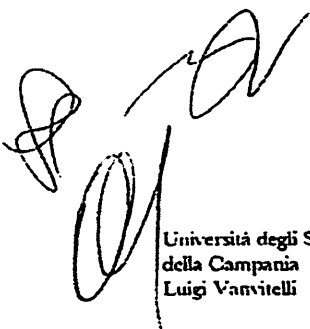
Caserta, **16 OTT 2018**

IL RETTORE
(Prof. Giuseppe PAOLISSO)



Disponibilità accantonata alla UPB
AMCE.ISTR. FORM. PIANO STRATEGICO BORSE DI STUDIO
di conto CC11105 "Premialità studenti meritevoli"
12.10.2018 MF

r.m.



BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 160 CONTRIBUTI DI IMPORTO PARI A € 250,00 (DUECENTOCINQUANTA) CIASCUNO, DA CONFERIRE AGLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI", DA UTILIZZARSI PER L'ACQUISTO DI LIBRI UNIVERSITARI.

**Art. 1
Finalità.**

Il presente bando disciplina i criteri e le modalità di assegnazione agli studenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" dei contributi per l'acquisto di libri universitari.

Per l'anno accademico 2018/2019 sono assegnati n. 160 contributi dall'importo di € 250,00 (duecentocinquanta) ciascuno, agli studenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" che siano in possesso dei requisiti previsti nel successivo art. 2, per un totale di € 40.000,00.

**Art. 2
Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione in argomento gli studenti che nell'a.a. 2018/2019 risultino iscritti ai Corsi di Laurea dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e che presentino, inoltre, i seguenti requisiti:

- fascia di contribuzione reddituale di appartenenza nell'anno accademico 2018/2019 **non superiore alla sedicesima;**
- **PER GLI IMMATRICOLATI AI CORSI DI LAUREA TRIENNALE O MAGISTRALE A CICLO UNICO:** voto di maturità non inferiore a 90/100;
- **PER GLI IMMATRICOLATI AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE BIENNALE:** voto di laurea triennale non inferiore a 100/110;
- **PER GLI ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO:**
 - a) non essere iscritti, nell'a.a. 2018/2019, in qualità di ripetente o fuori corso.
 - b) aver acquisito, alla data di scadenza del bando, almeno la metà dei crediti formativi previsti dal piano di studio prescelto riferiti agli anni di corso precedenti all'a.a. 2018/2019 e con una media ponderata dei voti non inferiore a 27/30.

**Art. 3
Modalità di presentazione delle domande.**

Le domande di partecipazione alla selezione in argomento dovranno essere presentate **esclusivamente** mediante procedura on-line collegandosi all'indirizzo internet **<https://servizionline.cressi.unicampania.it/portal>** a far data dal **22.10.2018** e fino alle **ore 12 del 31/01/2019.**

Si precisa che per accedere alla procedura di invio della domanda, il candidato dovrà essere in possesso di:

- 1) matricola, composta di 9 caratteri, da inserire nel campo username;
- 2) password di posta elettronica del dominio "studenti.unicampania.it" da inserire nel campo password.

Art. 4
Criteria di assegnazione dei contributi.

I contributi per l'acquisto di libri universitari saranno attribuiti in base ai seguenti criteri:

1) Punteggio attribuito per la fascia reddituale di appartenenza (*per la relativa individuazione saranno considerate le attestazioni presentate dagli studenti, così come registrate nella banca dati informatica in dotazione agli Uffici di Segreteria Studenti*):

FASCIA REDDITUALE	Punteggio attribuito
I fascia	30
II fascia	28
III fascia	26
IV fascia	24
V fascia	22
VI fascia	20
VII fascia	18
VIII fascia	16
IX fascia	14
X fascia	12
XI fascia	10
XII fascia	8
XIII fascia	6
XIV fascia	4
XV fascia	2
XVI fascia	1

2) Punteggio attribuito per merito:

per gli immatricolati ai corsi di laurea triennale o magistrale a ciclo unico

Votazione esame maturità	Punteggio attribuito
100	30
97-99	23
94-96	17
91-93	11
90	5

per gli immatricolati ai corsi di laurea magistrale biennale

Votazione laurea	Punteggio attribuito
110	30
107-109	23
104-106	17
101-103	11
100	5

per gli iscritti agli anni successivi al primo

Votazione media esami	Punteggio attribuito
30-29,00	30
28,99-28,50	23
28,49-28,00	17
27,99-27,50	11
27,49-27,00	5

- 3) Punteggio attribuito nel caso in cui il candidato abbia uno o più familiari iscritti presso uno dei corsi di laurea dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli":

n. familiari ulteriori	Punteggio attribuito
3 o più	5
2	3
1	1

In caso di parità, prevarrà lo studente più giovane d'età.

**Art. 5
Commissione giudicatrice.**

La Commissione giudicatrice, nominata con Decreto del Rettore, si avvarrà del supporto amministrativo ed informatico dei competenti uffici dell'Ateneo. La predetta Commissione sarà presieduta da un'unità di personale Docente o Ricercatore, individuata dal Rettore, e sarà, altresì, composta da un'unità di personale tecnico amministrativo in servizio presso uno degli uffici della Ripartizione Gestione Carriere e servizi agli Studenti, da un'unità di personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Ufficio Sistemi e Servizi Informatizzati, entrambi individuati dal Direttore Generale, e da un rappresentante degli studenti nominato dal Consiglio degli Studenti.

**Art. 6
Graduatoria.**

Nella graduatoria saranno riportati, per ciascuno studente, la posizione in graduatoria, il numero di matricola e la data di nascita.

La graduatoria sarà approvata con Decreto del Rettore e pubblicata sul sito web e sull'albo on line di Ateneo (<http://www.unincampania.it>).

La pubblicazione della graduatoria con le suddette modalità ha valore di notifica ufficiale agli interessati.

**Art. 7
Modalità di assegnazione ed erogazione.**

Il contributo per l'acquisto di libri universitari sarà assegnato ai primi 160 studenti utilmente collocati in graduatoria, in base ai criteri di cui all'art. 4 del presente bando.

Lo stesso verrà erogato, mediante predisposizione di mandato di pagamento di cui verrà data opportuna comunicazione agli interessati, con quietanza diretta presso agenzia/filiale Unicredit Group oppure mediante accredito su conto corrente intestato al beneficiario, **esclusivamente all'atto di avvenuta verifica della regolarità della rendicontazione, secondo le modalità di cui al successivo articolo.**

Il contributo potrà essere erogato esclusivamente per acquisto di libri universitari attinenti al proprio corso di laurea.

Art. 8

Modalità e termini di rendicontazione.

Ai fini del pagamento del contributo in argomento, sarà possibile rendicontare spese per acquisto libri universitari, sostenute **a far data dal 01.09.2018 e fino al 31.05.2019.**

Ai fini della rendicontazione è necessario consegnare, **entro e non oltre il 30.06.2019**, presso l'Ufficio Attività Studentesche, sito in Caserta, Viale Lincoln 5, (martedì, giovedì, venerdì 9,00-12,00 – mercoledì 14,00-16,00), la seguente documentazione:

- 1) **FATTURA o RICEVUTA FISCALE di acquisto dettagliata (con indicazione del titolo, casa editrice e prezzo unitario di tutti i libri universitari acquistati);**
- 2) Modulo di richiesta di pagamento del contributo assegnato, debitamente compilato, disponibile all'atto della pubblicazione della graduatoria.

Ai fini della rendicontazione e pertanto del successivo pagamento, si segnala che non saranno ritenute ammissibili autocertificazioni e/o scontrini fiscali in sostituzione della documentazione di cui al punto 1) del presente articolo.

Ogni violazione delle disposizioni di cui agli art. 7 e 8 sarà causa di decadenza dal beneficio in argomento.

Art. 9

Responsabile del Procedimento Amministrativo.

È individuato quale Responsabile del Procedimento Amministrativo la Dott.ssa Luisa SELLITTI, responsabile dell'Ufficio Attività Studentesche - tel. 0823/274130, fax. 0823/442168, e-mail: luisa.sellitti@unicampania.it.